

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК

А.И. Шишкин

2021г

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

курсов дополнительного образования

**направление: «Сантехника и отопление в доме».**

Цель: развитие интереса к технике и техническому творчеству у учащихся

Срок обучения: 4 месяца

Режим занятий: 2 часа в неделю

	Наименования тем	всего	теория	практика
1	Введение. История развития	2	2	
1.1	Понятие о санитарной технике и санитарных приборах в доме		1	
1.2	История развития санитарной техники		1	
2	Устройство санитарно-технических систем. Техническая терминология и условные обозначения на чертежах труб, соединительных частей, санитарных приборов	10	9	1
2.1	Устройство и принцип действия системы водоснабжения		2	
2.2	Устройство и принцип действия системы водоотведения		2	
2.3	Устройство и принцип действия системы отопления		2	
2.4	Материалы и инструмент, применяемые при монтаже санитарно-технических систем		1	
2.5	Техника безопасности при работе с инструментом		2	
3	Изучение схемы санитарно-технической кабины (учебная модель)	24	8	16
3.1	Соединение трубопроводов		1	1
3.2	Разметка мест монтажа.		1	1
3.3	Монтаж соединительных частей водопровода		1	1
3.4	Монтаж соединительных частей водоотведения		1	1

3.5	Монтаж смесителя для умывальника		1	1
3.6	Крепление нагревательных приборов			2
3.7	Монтаж системы отопления		1	1
3.8	Испытание системы водоснабжения		1	1
3.9	Испытание системы отопления		1	1
3.10	Практическая работа. Сборка узла подвода воды к раковине			2
3.11	Практическая работа. Сборка узла отвода воды от раковины			2
3.12	Практическая работа. Сборка радиаторного узла системы отопления			2
4.	Зачет: итоговое тестирование	2		2
5.	Профессиональная проба	2		2
	<b>Итого</b>	<b>40</b>	<b>19</b>	<b>21</b>

Руководитель  
технической школы



Е.В. Макарова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
2021



## Учебный план

курсов дополнительного образования  
направление: « Подготовка к ОГЭ по математике»

Цель: Содействовать успешному прохождению государственной итоговой аттестации по математике в форме ОГЭ

Срок обучения: 30 часов

Режим занятий: 2 часа в неделю

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов
1.	Числа и вычисления. Числовые выражения	1
2.	Числовые неравенства, координатная прямая	1
3.	Числа и вычисления и алгебраические выражения	1
4.	Уравнения, системы уравнений	1
5.	Статистика, вероятности	2
6.	Графики функций	1
7.	Расчеты по формулам	1
8.	Неравенства, системы неравенств	1
9.	Задачи по прогрессии	2
10.	Треугольники, четырехугольники, многоугольники и их элементы	2
11.	Окружность, круг и их элементы	2
12.	Площади фигур	2
13.	Анализ геометрических высказываний	1
14.	Алгебраические выражения, уравнения, неравенства и их системы	2
15.	Текстовые задачи	2

16.	Функции и их свойства. Графики функций	2
17.	Геометрическая задача на вычисление	2
18.	Геометрическая задача на доказательства	2
19.	Геометрическая задача повышенной сложности	2
	<b>Итого</b>	<b>30</b>

Руководитель технической школы



Е.В. Макарова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХТК

А.И. Шишкин

2021г.

## Учебный план

курсов дополнительного образования

**направление : «Основы программы Adobe PhotoShop»**

Цель: формирование теоретических знаний и практических умений учащихся в области компьютерной графики

Срок обучения: 24 часа

Режим занятий: 4 часа в неделю

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов
1.	Знакомство с программой	2
1.1.	Назначение и состав программы Adobe PhotoShop	
1.2.	Понятие «растровое изображение». Общие принципы работы с программой	
1.3.	Настройки интерфейса программы. Элементы окна.	
1.4.	Палитры программы	
2.	Выделение фрагментов и работа со слоями. Создание многослойного изображения	3
2.1	Загрузка изображений	
2.2.	Изменение основных параметров изображения	
2.3.	Способы отмены выполненных действий	
2.4.	Способы выделения областей изображений. Инструменты выделения: назначение инструментов, настройки параметров	
2.5.	Создание выделений фрагментов сложной формы	
2.6.	Действия с выделенным фрагментом: перемещение, копирование, вырезание выделенных областей	
2.7	Понятия слоя, способы создания слоя; работа со слоями; параметры слоя	
2.8	Управление слоями с помощью палитры «Layers» (Слой)	
2.9	Особенности работы с многослойным изображением	
2.10	Сохранение многослойного файла	
3.	Фотокоррекция изображений	5

3.1.	Цветокоррекция изображений. Изменение яркости, оттенка и контрастности	
3.2.	Изменение цветовых оттенков	
3.3.	Автоматическая коррекция	
4.	Ретуширование изображений	5
4.1	Использование инструментов коррекции изображения. Инструменты «Штамп», «Заплата», «Красный глаз» и др.	
5	Создание многослойного изображения	2
5.1	Операции со слоями. Слияние слоев	
5.2	Создание коллажей	
5.3	Применение фильтров. Спецэффекты на слоях создание тени, ореола и др.	
5.4	Общие сведения о каналах. Виды каналов. Создание альфа-канала.	
6.	Работа со слоями многослойного изображения	3
6.1	Группировка слоев	
6.2	Текстовые слои	
6.3	Создание маски	
6.4	Создание монтажа на основе нескольких изображений	
7	Техника рисования	4
7.1	Инструменты рисования: кисть, карандаш, ластик	
7.2	Настройка кисти. Выбор формы кисти	
7.3	Подключение библиотек кистей. Создание новой кисти	
7.4	Создание градиентных переходов и узоров (pattern)	
8	Консультация и обработка пройденного материала	2
	<b>Итого</b>	<b>24</b>

Руководитель  
технической школы



Е.В. Макарова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХТК

А.И. Шишкин

2021



**Учебный план**

курсов дополнительного образования

**направление: «Основы Web-дизайна»**

Цель: формирование у слушателей представления об областях применения компьютерной графики как нового направления деятельности человека

Срок обучения: 24 часа

Режим занятий: 2 часа в неделю

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	Проработка интерфейсной графики	2
1.1	-Особенности интернет; - Структура Интернет; - Передача информации в интернет; -Структура и содержание Web-дизайна; -Классификация Web-сайтов - Информационная архитектура Web-сайта; -Глобальная навигация, браузеры; -Основные понятия UI и UX дизайна; -Типовой дизайн сайта. Эксклюзивный дизайн сайта.	2
1.2	Самостоятельная работа	2
2	Компьютерная графика и Web-дизайн	8
2.1	-Возможности CorelDRAW и Adobe Photoshop для создания графических элементов web-страниц. -Технология создания шаблона web-сайта средствами Adobe-Photoshop	2
	Практические занятия	6
3	Юзабилити web-сайта	6
3.1	-Работа с web-страницами; -Вставка текста и графических изображений, создание гиперссылок; -Табличный дизайн;	2

	-Использование шаблонов; -Анимация элементов web-страниц; -Юзабилити web-сайта	
3.2	-Организация навигации с точки зрения удобства пользователя	2
3.3	Написание сочинения на тему «Хорошее юзабилити для web-сайта городского портала»	2
<b>4</b>	<b>Web-дизайн</b>	<b>4</b>
4.1	-Каскадные листы стилей. -Встраивание, внедрение и связывание стилей; -Текстовые свойства; -Свойства описания цвета и фона; -Свойства блочной модели; -Шрифтовые свойства. - Статические и динамические фильтры.	2
4.2	Самостоятельная работа	2
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>
	<b>Итого</b>	<b>24</b>

Руководитель технической школы



Е.В. Макарова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
\_\_\_\_\_ 2021



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
курсов дополнительного образования

**направление: «Основы электромонтажа».**

Цель: предпрофильная подготовка

Срок обучения: 4 месяца

Режим занятий: 2 часа в неделю

№ п/п	Наименования тем	Количество часов
1.	От электростанции до нашей квартиры	6
2.	Включение ламп, электрических бытовых приборов, электрических звонков	10
3.	Электрическая схема квартирной проводки (практическая работа)	10
4-5	Автоматика в доме: - автоматические выключатели - магнитные пускатели - дистанционное управление освещением - автоматическое управление освещением	10
6.	Автоматическое управление насосами (практическая работа)	4
	<b>Итого</b>	<b>40</b>

Руководитель  
технической школы



Е.В. Макарова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
2021г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
курсов дополнительного образования

**направление: «Сварочное дело».**

Цель: предпрофильная подготовка

Срок обучения: 4 месяца

Режим занятий: 2 часа в неделю

№ п/п	Наименования тем	Количество часов
1.	Введение. Знакомство с профессией	2
2.	Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварочных швов	2
3.	Основы технологии сварки и сварочное оборудование	2
4.	Подготовительные и сварочные операции перед сваркой	2
5.	Ручная дуговая сварка плавящимся покрытым электродом	2
6.	Техника и технология ручной дуговой сварки покрытым электродом	2
7.	Практическое обучение	28
	<b>Итого</b>	<b>40</b>

Руководитель  
технической школы



Е.В. Макарова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»  
(КГБ ПОУ ХТК)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
«    »      2021г

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
курсов дополнительного образования

**направление: «Делопроизводство (с изучением основ менеджмента)».**

Цель: предпрофильная подготовка

Срок обучения: 4 месяца

Режим занятий: 2 часа в неделю

№ п/п	Наименования тем	Количество часов
1.	Задачи делопроизводства и немного истории. Информационные технологии как средство повышения эффективного делопроизводства	4
2.	Деловая (официальная) переписка. Виды документации	4
3.	Документооборот и классификация деловых документов	4
4.	Реквизиты деловых документов. Бланки деловых документов. Формуляр	4
5.	Правила оформления реквизитов. Примеры оформления некоторых реквизитов	4
6.	Виды документопотоков	2
7.	Резюме. Заявления	2
8.	Деловая игра. Прием на работу. Собеседование	4
9.	Процесс и принципы контроля. Конфликты. Пути преодоления конфликтов. Практическая работа «Самоконтроль».	4
10.	Практическая работа «Постановка целей. Принятие решений». Теория мотивации. Прогнозирование.	4
11.	Коммуникации в менеджменте организаций. Основные психологические характеристики культуры общения	2
12.	Имидж. Культура речи. Невербальное общение. Письменная коммуникация.	2
	<b>Итого</b>	<b>40</b>

Руководитель  
технической школы

Е.В. Макарова