

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КТБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
« 09 11 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе «Лучшие практики реализации образовательных программ»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшие практики реализации образовательных программ» (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью стимулирования научного, методического, профессионального и творческого потенциала педагогических работников Хабаровского технического колледжа, направленного на повышение качества профессиональной подготовки.

1.3. Задачи конкурса:

- выявление и трансляция лучших практик наставничества;
- выявление и трансляция практик внедрения новых компетенций;
- повышение научного, методического, профессионального и творческого потенциала педагогических работников профессиональных образовательных организаций;
- создание условий внедрения лучших практик участниками образовательного процесса.

1.4. Конкурс проводится по номинациям:

«Практика внедрения новых компетенций, в том числе ключевых компетенций для цифровой экономики, в основные профессиональные образовательные программы».

«Практика организации и развития наставничества в среднем профессиональном образовании».

1.5. К участию в конкурсе приглашаются руководящие и педагогические работники колледжа.

1.6. На конкурс могут быть представлены как индивидуальные, так и коллективные работы.

1.7. Каждый участник имеет право подать один комплект конкурсных материалов по каждой номинации.

#### 2. Условия и сроки проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится с 09 ноября по 25 декабря 2020 г.:

1 этап (с 10 по 25 ноября 2020 года) - сбор заявок от участников, формирование оргкомитета;

2 этап (с 10 ноября по 15 декабря 2020 года) - формирование описания практики;

3 этап (с 15 декабря по 25 декабря 2020 года) - содержательная экспертиза конкурсных работ, подведение итогов;

4 этап — награждение победителей - не позднее 01 февраля 2021 г.

2.2. Информационное сопровождение конкурса на сайте колледжа [www.khtc.ru](http://www.khtc.ru).

Для участия в конкурсе не позднее 25 ноября 2020 года заполняется заявка установленной формы на сайте колледжа.

### **3. Организационный комитет, экспертная комиссия**

3.1. Руководство подготовкой и проведением конкурса осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей педагогических работников колледжа.

3.2. Оргкомитет конкурса:

- осуществляет руководство подготовкой конкурса;
- формирует и утверждает состав экспертной комиссии;
- разрабатывает и утверждает критерии оценивания конкурсных материалов;
- оказывает методическое содействие на всех этапах конкурса;
- анализирует и обобщает итоги проведения конкурса;
- организует церемонию награждения победителей и призеров конкурса.

3.3. Для обеспечения всесторонней, качественной и объективной оценки, определения победителя и призеров конкурса создается экспертная комиссия. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.4. Состав экспертной комиссии формируется из представителей Колледжа. Экспертная комиссия состоит из нечетного количества членов.

3.5. Экспертная комиссия:

- оценивает представленные конкурсные материалы в соответствии с утвержденными критериями;
- определяет победителей и призеров в номинациях конкурса.

3.6. Каждый член экспертной комиссии заполняет листы экспертной оценки. На основе указанных листов формируется сводная ведомость, в которую заносятся итоговые баллы по конкурсным работам (как среднее арифметическое баллов, выставленных за каждую работу экспертом), работы ранжируются по величине итоговых баллов в рамках каждой номинации путем усреднения баллов, выставленных экспертами.

3.7. При получении равного количества баллов несколькими участниками конкурса, выбор победителя в номинации конкурса проводится путем открытого голосования присутствующих на заседании членов экспертной комиссии.

### **4. Требования к конкурсным материалам**

4.1. До 15 декабря 2020 г. участники предоставляют на Конкурс следующие материалы:

- заявку на участие в конкурсе (уточненную);
- конкурсную работу в виде файла в текстовом формате; презентацию в PowerPoint об особенностях представляемой работы.

4.2. Конкурсная работа выполняется в формате Microsoft Office Word; шрифт Times New Roman; размер шрифта 14 пт, интервал - 1,5; левое поле - 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее — 2 см; абзацный отступ - 1,25 см, выравнивание основного текста по ширине. Весь машинописный и чертежный материал должен быть хорошо читаем.

В работе должны быть представлены:



титульный лист (наименование, тема, автор); пояснительная записка, включающая обоснование актуальности и целесообразности конкурсной работы, цель, задачи, практическую значимость для системы СПО, соответствие нормативно-правовым актам;

- описание практики;  
заключение с описанием эффектов, которые получила/получит система СПО от внедрения данной практики;  
список используемых источников.

4.3. Презентация оформляется в формате PowerPoint.

В структуре презентации должны быть представлены:

- наименование работы и список авторов;  
- актуальность данной работы для системы СПО;  
- практическая значимость работы;  
- оценка широты возможностей внедрения работы;  
- основные этапы практик;  
- выводы с описанием эффектов, которые получила /получит система СПО от внедрения данной практики.

4.4. Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

## **5. Основные правила проведения экспертизы**

5.1. Экспертиза определяет соответствие содержания конкурсных материалов показателям оценивания конкурсных работ.

5.2. Показатели оценивания конкурсных работ:

- полнота представленных материалов (наличие заявки, конкурсной работы, презентационных материалов);  
- соответствие оформления конкурсной работы заданным требованиям;  
- соответствие оформления презентации заданным требованиям;  
- обоснованность актуальности описанной практики; правильность подбора документов при соотнесении содержания конкурсной работы и нормативно-правовых актов;  
- наличие сведений (ссылок) в описании практики на образовательные, профессиональные стандарты и международные требования;  
- полнота описания практики;  
- глубина проработки внедрения результатов конкурсной работы;  
- возможности использования и тиражирования материалов в образовательные организации среднего профессионального образования.

## **6. Определение и награждение победителей**

6.1. По результатам сводной ведомости экспертная комиссия определяет победителя в каждой номинации конкурса.

6.2. Победители в номинациях конкурса награждаются дипломами.

6.3. Все участники получают сертификат участника.