

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский технический колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

ПМ.03 Создание карт и атласов различного назначения, содержания,
территориального охвата, масштабов компьютерными способами

МДК.03.01 Редакционно-подготовительные и составительские работы при
создании карт разного назначения

Специальность 05.02.01 Картография

(базовый уровень подготовки)

ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Хабаровск – 2020г.

РАССМОТРЕНА
на заседании цикловой комиссии
«Геодезия и картография»

№ ___ от «__» _____ 2020г.
Председатель ЦК

И.П. Теличкина _____

ОДОБРЕНА
на заседании методического
совета

№ ___ от «__» _____ 2020г.

_____ Т.А. Соловьева

Составитель: Теличкина И.П., преподаватель

Методические указания по выполнению курсовой работы являются частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ.03 Создание карт и атласов различного назначения, содержания, территориального охвата, масштабов компьютерными способами

Методические указания определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок написания курсовой работы студентами, а также содержат требования к оформлению работы, практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Методические указания предназначены студентам очной формы обучения.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Курсовая работа по междисциплинарному курсу 03.01 Редакционно-подготовительные и составительские работы при создании карт разного назначения в рамках профессионального модуля «Создание карт и атласов различного назначения, содержания, территориального охвата, масштабов компьютерными способами» является одним из видов учебных занятий и формой контроля учебной работы.

Курсовая работа– это практическая деятельность студента по изучаемому профессиональному модулю технологического характера.

Выполнение курсовой работы направлено на приобретение практического опыта по систематизации полученных знаний и практических умений, формированию профессиональных и общих компетенций.

Выполнение курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя. Результатом данной работы должен стать курсовая работа, выполненная и оформленная в соответствии с установленными требованиями. Курсовая работа подлежит обязательной защите.

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, порядок выполнения, содержат требования к оформлению курсовой работы и практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Подробное изучение рекомендаций и следование позволит избежать ошибок, сократит время и поможет качественно выполнить курсовую работу.

ВНИМАНИЕ! Если Вы получите неудовлетворительную оценку по курсовому проекту, то Вы не будете допущены к дифференцированному зачету по МДК 03.01 Редакционно-подготовительные и составительские работы при создании карт разного назначения и квалификационному экзамену по ПМ 03 «Создание карт и атласов различного назначения, содержания, территориального охвата, масштабов компьютерными способами».

Рекомендуется внимательно изучить рекомендации по курсовому проектированию, посещать учебные занятия, чтобы своевременно подготовить, защитить курсовую работу и получить положительную оценку.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по МДК 03.01 «Редакционно-подготовительные и составительские работы при создании карт разного назначения» в рамках ПМ 03 «Создание карт и атласов различного назначения, содержания, территориального охвата, масштабов компьютерными способами» и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

1.1 ЦЕЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение студентом курсовой работы по междисциплинарному курсу проводится с целью:

1 Формирования умений:

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием, статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ, разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств.

2 Формирование профессиональных компетенций:

Наименование ПК	Основные показатели оценки результата
ПК 3.2 Осуществлять редакционно-подготовительные работы при создании карт и атласов	Разрабатывать редакционные указания и проектировать картографическое произведение
ПК 3.3 Осуществлять составительские работы при создании карт и атласов	Выполнять составительские работы в соответствии с требованиями редакционных указаний
ПК 3.4 Осуществлять создание топографических, мелкомасштабных общегеографических, тематических и специальных карт и атласов с помощью компьютерных технологий	Применять программы для создания тематических и специальных карт и атласов.
ПК 3.5 Формировать базы и банки цифровой картографической информации с использованием географических информационных систем	Создавать банки картографической информации.

3 Формирование общих компетенций по специальности:

Наименование ОК	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области проектирования картографических произведений; – оценка предметной области, эффективности и качества картографического произведения.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки картографического произведения.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– работа по созданию картографического произведения на персональных компьютерах с специальным ПО, с использованием компьютерных сетей
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с однокурсниками, руководителем КП в ходе обучения, курсового проектирования.
ОК 7. Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы по созданию картографического произведения
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– самостоятельный поиск и изучение современного программного обеспечения, используемого на стадии разработки и создания картографического произведения.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– анализ инноваций в области проектирования и создания картографического произведения.

1.2 ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Задачи курсового проектирования:

- обобщение, анализ информации, собранной как во время производственной практики, так и самостоятельно;
- разработка материалов в соответствии с заданием на курсовое проектирование;
- оформление курсовой работы в соответствии с заданными требованиями;
- выполнение графической части курсовой работы;
- подготовка и защита курсовой работы.

2 СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По структуре курсовая работа состоит из пояснительной записки (теоретическая и практическая части), выполняемой с применением компьютера и графической части. Общая часть курсовой работы выполняется студентом на основании его знаний об объекте, являющимся предметом проектирования и разработки, с привлечением имеющихся у него знаний о технологическом производстве, на котором студент проходил производственную практику. Компьютеризация работы по созданию картографического произведения производится с использованием аппаратных и программных средств. Работа над курсовой работой является индивидуальной.

Пояснительная записка курсовой работы включает в себя:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

3 ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО РАБОТЫ

В курсовой работе предусматривается поэтапное выполнение работ. На начальном этапе и в последующей работе осуществляется подбор и изучение научно-технической, географической, учебной литературы и картографических источников, выполняются их обзоры и анализ. Рекомендуется начинать работу с изучения учебной литературы, затем ведется ознакомление с книгами, статьями, изучение результатов исследований по теме дипломной работы. Сведения о данных источниках можно получить по спискам литературы, помещаемым в конце книг и статей; по ежегодному предметному указателю реферативных журналов (РЖ) «Картография» и «Геодезия и аэросъемка». Ежегодный перечень опубликованных статей помещается в журналах «Геодезия и картография» №12. Регулярные обзоры содержатся также в изданиях Отдела технической информации (ОНТИ) ЦНИИГАиК. Студенты имеют возможность пользоваться литературой, картами и атласами, имеющимися в библиотеке и у председателей ПЦК. Кроме того, по согласованию с руководителем, студент может получить направление в другие библиотеки.

По каждому из привлекаемых источников сразу же делается библиографическая запись, что позволит в последующем своевременно и правильно выполнить обязательную часть дипломной работы - список использованных источников (см. приложение В).

Подготовительные работы позволяют составить план курсовой работы: конкретизировать её общее содержание по разделам, намечаемые исследования и ожидаемые результаты по принятой структуре.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.

КУРСОВАЯ РАБОТА НА ТЕМУ:

«Разработка карты «Путешествие по Нидерландам»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Раздел 1. Природные условия и достопримечательности Нидерландов.

1.1. Географическое положение.

1.2. История.

1.3. Достопримечательности.

Раздел 2. Особенности создания туристских карт.

2.1. Основные принципы проектирования и оформления туристских карт.

2.2. Анализ ранее изданных карт.

Раздел 3. Разработка программы карты.

3.1. Разработка концепции карты.

3.2. Карты и другие источники для проектирования и составления.

3.3. Разработка математической основы и компоновки карты.

3.4. Разработка содержания карты.

3.5. Разработка дополнительных карт.

3.6. Разработка легенды.

3.7. Разработка макета компоновки карты.

Раздел 4. Редакционные указания по составлению карты.

4.1. Разработка редакционного плана по составлению карты.

4.2. Используемые программы при создании картографического изображения.

Раздел 5. Разработка оформления карты

Заключение

Список источников информации

Приложения

КУРСОВАЯ РАБОТА НА ТЕМУ:

«Разработка эколого-географической карты бассейна озера Ханка»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Эколого-географическое картографирование.

1.1 Понятие эколого-географического картографирования.

1.2 Бассейновый подход в эколого-географическом картографировании.

2 Общая характеристика природных и социально-экономических условий развития в бассейне озера Ханка.

2.1 Физико-географическая характеристика.

2.2 Антропогенное освоение территории.

2.3 Экологические проблемы.

3 Разработка содержания карты.

3.1 Назначение карты и требования к ней.

3.2 Особенности составления карты.

3.3 Математическая основа.

3.4 Проектирование элементов содержания.

3.5 Проектирование оформления.

- 4 Редакционные указания по созданию карт.
- 4.1 Материалы для создания карты.
- 4.2 Редакционные указания по составлению элементов содержания.
 - 4.2.1 Географическая основа карты.
 - 4.2.2 Элементы тематического содержания.
 - 4.2.3 Составление оригинала подписей.
 - 4.2.4 Дешифрирование снимка.
- 5 Оформление и подготовка карты.
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ЭТАПАМ

Работу над курсовой работой необходимо начинать с подбора и изучения литературы по исследуемой проблеме. Для получения актуальной, современной информации целесообразно ознакомиться с периодическими изданиями.

В результате систематизированного изучения литературы происходит отсеивание несущественного материала, усваиваются основные понятия, категории, термины, формируются общие позиции, которые будут исходными в работе. Одновременно выявляются недостатки и нерешенные проблемы, требующие дополнительного осмысливания; выясняется то, что еще недостаточно изучено. На основе этого определяются направления исследования, цель и задачи проекта, а также составляется список литературы, которую планируется использовать при написании курсового проекта. Курсовая работа может сопровождаться *электронной презентацией*, которая предоставляется на диске и прикладывается к работе.

Во *введении* необходимо обосновать актуальность выбранной темы; сформулировать цель работы и поставить задачи, которые необходимо решить для достижения ее; указать объект исследования; описать совокупность научных методов, технических и программных средств, используемых при выполнении курсового проекта.

Возможными целями курсовой работы могут быть: разработка интерактивной карты конкретной территории картографирования.

Возможными задачами работы могут являться:

- сбор, систематизация и обработка данных;
- определение технологии разработка интерактивной карты;
- разработка программы по созданию модели интерактивной карты;
- построение структуры интерактивной карты;
- разработка легенды интерактивной карты;
- исследовательская работа по созданию интерактивной карты.

Введение целесообразней писать после завершения работы над основной частью.

В *первом разделе* необходимо раскрыть теоретическую тему, соответствующую выбранной.

Для этого нужно наиболее полно и творчески описать предложенные по этой теме вопросы. Рассмотреть сущность и основное содержание проблемы, изучаемого вопроса; изложить свои умозаключения и мнения различных авторов.

В этом разделе студент должен показать свой общий научно- методический уровень подготовки, умение изучать литературу и систематизировать современные знания, делать обобщения и выявлять направления решения проблемы.

Излагать материал необходимо лаконично, т.е. краткость должна сочетаться с точностью, ясностью, полнотой изложения без «разжевывания» очевидных истин и излишних деталей, уводящих в сторону от основного вопроса.

В данном разделе необходимо указать цель разработки интерактивной карты.

Возможными целями разработки могут являться:

- подбор программного продукта для создания интерактивной карты;
- автоматизация создания и оформления интерактивной карты.

Кроме того, в данном разделе необходимо поместить результаты обследования предметной области, которые включают в себя: историческую справку по вопросу исследования.

Начиная со *второго раздела*, студенты проектируют и решают задачи, демонстрирующие прикладное применение рассмотренных в первой части сведений, проектируют и разрабатывают базы знаний и базы данных по теме.

Системы офисной автоматизации вследствие своей простоты и многопрофильности активно используются работниками любого организационного уровня. Основная цель – обработка данных, повышение эффективности работы и упрощение канцелярского труда.

В качестве прикладных средств разработки можно использовать программы MS Excel и MS Word включив в них такие средства автоматизации, как макросы и Visual Basic for Application, MS Access с применением языка структурированных запросов SQL и (или) Visual Basic for Application, автоматизирующий работу с БД

Данный раздел должен содержать полное описание постановки задачи, включая анализ исходной картографической информации. При создании интерактивной карты необходимо провести разработку программы будущей карты:

- Подбор масштаба, назначения и содержания.
- Систематизация источников.
- Разработка легенды будущей карты.
- Создание карты
- Оформление карты.

Содержание разделов можно иллюстрировать поясняющими примерами, таблицами, схемами, графиками. В приложения к руководству пользователя включаются различные материалы, которые нецелесообразно помещать в разделы руководства.

Рекомендации по написанию пользовательской документации:

- учитывайте интересы пользователей, руководство должно содержать все инструкции, необходимые пользователю;
- излагайте ясно, используйте короткие предложения;
- избегайте технического жаргона и узко специальной терминологии, если все же необходимо использовать некоторые термины, то их следует пояснить;
- будьте точны и рациональны, длинных и запутанных руководств обычно никто не читает, например, лучше привести рисунок формы, чем долго ее описывать.

На основе материала, разработанного для руководства пользователя, формируется справочная система программного продукта или попросту файл справки. Он предназначен для предоставления пользователю программы полной и исчерпывающей информации о том, как работать с программой и для чего данный программный продукт нужен.

Справочная система должна удовлетворять следующим требованиям:

- давать полное описание по вопросам использования программы;
- иметь графические материалы;
- быть доступной для вызова из любой формы программы;
- иметь контекстное описание и удобную систему поиска информации;
- иметь минимально возможный размер.

Заключение завершает изложение курсовой работы. В нем резюмируются итоги выполненной работы в виде обобщения самых существенных положений. Выводы должны отражать только содержание работы, быть краткими, ясно и четко сформулированными. В данном разделе необходимо показать, как решены задачи, поставленные во введении, привести основные результаты работы, сделать свои умозаключения о целесообразности и эффективности использования на практике, а так же дать ряд предложений ее по применению с учетом новых информационных технологий.

После выводов и предложений ставится **дата завершения работы**, и ее авторство заверяется **собственноручной подписью студента**.

Список использованной литературы должен включать в себя не менее 10 источников, оформленных в соответствии с ГОСТом и расположенных в алфавитном порядке.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Отчет по курсовой работе оформляется на бумажных листах стандартного формата и содержит титульный лист с указанием курса, группы и ФИО студента и графы для оценки и подписи преподавателя. Задание и проработки по этапам курсового проектирования представляются в соответствии с методическими указаниями. Рекомендуется в тексте пояснительной записки использовать графики, схемы, диаграммы и другие иллюстрационные материалы, наглядно представляющие процесс и результаты проектирования и разработки.

При оформлении пояснительной записки необходимо руководствоваться положением «Об организации выполнения и защиты курсового проекта (курсовой работы)», утвержденного директором КГБ ПОУ ХТК А.И.Шишкиным от 10.12.2019г. и методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы для обучающихся по программа подготовки специалистов среднего звена, утвержденными зам. директора по учебной работе С.А.Казарбиной от 12.12.2018г.

Общий объем записки к курсовому проекту - 25÷30 страниц формата А4. Материал излагается по разделам в соответствии с содержанием, над каждым разделом дается соответствующее название.

Необходимо стремиться к ясности и самостоятельности изложения, не повторять текстов из литературных источников. Все цитаты, заимствованные цифры и факты должны иметь ссылки на источники.

Все материалы сшиваются в папку. Структура курсовой работы:

1. Титульный лист (см. Приложение А);
2. Задание (см. Приложение Б);
3. Содержание;
4. Скомплектованная по разделам текстовая часть с иллюстрациями;
5. Список использованной литературы;
6. Приложения;
7. Графическая часть;
8. Диск с курсовым проектом и презентацией.

При защите курсовой работы следует иметь при себе реализационные материалы на машинных носителях.

5 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа, выполненная с соблюдением рекомендуемых требований, оценивается и допускается к защите. Процедура защиты курсовой работы включает в себя:

- выступление студента по теме и результатам работы (5-8 мин),
- ответы на вопросы руководителя.

На защиту могут быть приглашены преподаватели и студенты других специальностей.

При подготовке к защите необходимо:

- внимательно прочитать содержание отзыва руководителя работы,
- внести необходимые поправки, сделать необходимые дополнения и/или изменения;
- обоснованно и доказательно раскрыть сущность темы курсовой работы;
- обстоятельно ответить на вопросы руководителя.

ПОМНИТЕ, что окончательная оценка за курсовую работу выставляется руководителем после защиты.

Работа оценивается дифференцированно с учетом качества ее выполнения, содержательности выступления и ответов на вопросы во время защиты.

Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительная оценка по междисциплинарному курсу, по которому предусматривается курсовой проект, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Если студент получил неудовлетворительную оценку по курсовому проекту, то не допускается к квалификационному экзамену по профессиональному модулю. Также по решению руководителя может быть предоставлено право доработки работы в установленные сроки и повторной защиты.

К защите курсовой работы предъявляются следующие требования:

1. Глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем.
2. Умелая систематизация цифровых данных в виде таблиц и графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития исследуемых объектов и явлений.
3. Критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска направлений совершенствования деятельности.
4. Аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.
5. Логически последовательное и самостоятельное изложение материала.
6. Оформление материала в соответствии с установленными требованиями.
7. Обязательное наличие на курсовую работу отзыва руководителя.

Для выступления на защите необходимо заранее подготовить и согласовать с руководителем тезисы доклада и иллюстративный материал.

При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите, которое составляет 5-8 минут. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по разделам, а по задачам, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе обязательно должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал. Рекомендуемая структура доклада приведена в таблице 2.

	Структура доклада	Объем	Время
	Представление темы работы.	До 1,5 страниц	До 2 минут
	Актуальность темы.		
	Цель работы.		
	Постановка задач, результаты их решения и сделанные выводы (по каждой из задач, которые были поставлены для достижения цели курсовой работы) .	До 6 страниц	До 7 минут
	Перспективы и направления дальнейшего исследования данной темы.	До 0,5 страницы	До 1 минуты

В качестве иллюстраций используется презентация, подготовленная в программе PowerPoint.

В случае неявки на защиту по уважительной причине, будет предоставлено право на защиту в другое время.

В случае неявки на защиту по неуважительной причине студент получает неудовлетворительную оценку.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ДЛЯ ВЫБОРА ТЕМ КУРСОВОГО РАБОТЫ

- картографические проекции и проектирование математической основы карт;
- методы математического моделирования и исследования объектов и явлений по картам, другие методы использования карт;
- отечественные и зарубежные топографические карты: их совершенствование; методы создания, обновления и использования; проектирование и составление картографических произведений различного содержания и назначения: общегеографических и тематических, исторических, экологических, специальных карт (навигационных, туристских, учебных и т.п.), атласов и серий карт,
- глобусов, рельефных карт и других картографических произведений;
- способы картографического отображения и проектирование содержания карт;
- экологическое картографирование;
- применение аэро- и космических материалов в создании карт;
- цифровое картографирование, геоинформационные системы и средства их создания и использования;
- автоматизированные технологии в процессах составления и проектирования карт (дешифрирование снимков, методы преобразования изображений, автоматизированные картографические системы и др.);
- источниковедческие и исторические исследования, картографическая библиография и информатика;
- исследования по генерализации содержания карт различных типов;
- разработка проектов оформления конкретных картографических произведений;
- разработка и совершенствование дизайна картографических произведений;
- совершенствование технологии оформления карт;
- исследования по теории оформления карт;
- выполнение физико-географического анализа территории России и мира;
- выполнение социально-экономического анализа территории России и мира.

ВАРИАНТЫ ТЕМ КУРСОВОГО РАБОТЫ

1. Создание буклета туристской схемы города Хабаровска
2. Технология создания интерактивной карты «ВОВ на Дальнем Востоке в 1945 году»
3. Особенности оформления интерактивных карт с краеведческой нагрузкой на примере схемы музеев города Хабаровска
4. Создание административной карты ДФО в программе CorelDraw
5. Создание интерактивной туристской схемы города Хабаровска
6. Создание карты почвенно-экологических условий г. Хабаровска и его окрестностей
7. Картографирование особоохраняемых территорий Хабаровского края
8. Особенности создания карт с краеведческой нагрузкой на примере схемы памятников города Хабаровска
9. Создание карты неметаллических полезных ископаемых Хабаровского края

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Книги по фамилии авторов

1. Бугаевский Л.М. Математическая картография : учебник для вузов. - М.: Златоуст, 1998. - 400 с.: ил.
2. Верещака Т.В. Топографические карты: научные основы содержания. - М.: МАИК «Наука/Интерпериодика», 2002. - 319 с.: ил.

При числе авторов более 3-х:

3. Руденко, Л.Г. Картографические исследования природопользования (теория и практика работ)/ Руденко Л.Г., Пархоменко Г.О., Молочко А.Н. и др. - Киев :Наукова думка, 1991.-212 с.
Для многотомных изданий
4. Мартыненко А.И. Автоматизация в создании и применении карт // Итоги науки и техники. Картография. Т. 13. - М.: ВИНТИ, 1988. - 178 с. По названию книги
5. Правила составления библиографического описания. Ч.3. Картографические произведения. - М., 1990. - 278 с.
6. Природа Земли из космоса. - Л.: Гидрометеиздат, 1984.
7. Картография. Вып.3. Картографирование океанов. - М.: Прогресс, 1988.

С указанием составителей, редактора

8. Справочник по картографии / под ред. Е.И. Халугина. - М.: Недра, 1988. - 428 с.: ил.
Стандарты
9. ГОСТ Р 50 828-95. Геоинформационное картографирование. Пространственные данные, цифровые и электронные карты. Общие требования. - М.: Госстандарт России, 1996. - 23с.
10. ГОСТ Р 52293-2004. Геоинформационное картографирование. Система электронных карт. Карты электронные топографические. Общие требования. - М.: ИПК Изд-во стандартов, 2005. - 11с.

Сборники тезисов, докладов, статистических сборников, статей

11. Демографический ежегодник России :стат.сб. / Госкомстат России. - М., 1997.-580 с.
12. Российский статистический ежегодник. 1994 : статистический сборник/Гос-комстат России. — М., 1994. — 799 с. 20
13. Картографическое обеспечение отдельных видов планирования :сб.ст. - Киев : Наукова думка, 1979. - 197 с. Тезисы докладов

14. Тезисы докладов на научной конференции, посвященной 215-летию МИИГ-ГАиК. - М.: Моск. гос. ун-т геодезии и картографии (МИИГ-ГАиК), 1994.
 15. 220 лет геодезическому образованию в России: тез.докл. Международной научно-технической конференции, Москва, 24-29 мая 1999. - М.: МИИГ-ГАиК, 1999.-302 с. Статьи из журналов, сборников, материалов конференций
 16. Верещака Т.В., Курбатова И.Е. Береговая линия морей: системный географический подход к изображению на топографических картах // Геодезия и картография. - 1999.-№ 5.-с. 18-26.
 17. Зеленская Л.И., Агеев Ю.А. ГИС-технологии в создании учебных топомиических карт // Материалы IV-го Международного научно-методического семинара по топографии и картографии, Харьков, 14-17 сентября 1999 Харьков. - 1999. - с. 28.
 18. Орешина Л.С., Нырцова Т.П. О почтовых открытках с картографическим изображением // Изв. ВУЗов. Геодезия и аэрофотосъемка. 1988. – ЛЦ, 125-129.
 19. Смирнов Л.Е. Фотография и картография. Снимки и карты // Вести. СПб. ун-та. Сер.7. - 1992. - Вып. 4.
- Каталоги, библиографические указатели*
20. Каталог карт и атласов, изданных в 1986-1996 гг. Том 1 (1986-1992 г.г.).- М.: Картгеоцентр-Геодезиздат, 1996. - 317 с.
 21. Москва на старых картах (XVI - первая половина XX в.в.): каталог планов Москвы / Рос.гос.б-ка; сост.А.С.Захарова и др.; ред.: Л.Н.Зинчук, А.С.Захарова; отв. ред. Н.Е.Котельникова. - М.,1998. - 143 с.
 22. Национальные атласы : библиографический указатель-справочник / сост.: А.Г.Козубенко; конс.А.С.Захарова. — М.: ПКО «Картография», 1990. - 88 с. Картографические издания
 23. Политическая карта мира 1:30 000 000: поликон. проекция ЦНИИГАиК. - М.: ГУГК, 1990.
 24. Российская Федерация: политико-административная карта 1:4000000. - М.: Роскартография, 1993. - 1к. (4 л.).
 25. Владимирская область : административная карта 1:400 000. - М.: ГУГК, 1987. - 1к.: слож.25x14 см. - Без сетки.
 26. Индия, Непал, Бутан: общегеографическая карта.- 2-е изд. 1:3700000. - М.: ГУГК, 1990. - 1к.: в папке 23x14 см. + географич. справка. Указ.(35 с.). 21
 27. Орловская область: общегеографическая карта 1:200 000 проекция равноуг. поперечно-цилиндр. Гаусса. - М.: Роскартография, 1995. - 1к.:50x84 см, слож.25x14 см.
 28. Закарпатье: туристская схема. - Б.м. - М.: ГУГК, 1970. - Без сетки.

29. Мурманская область: туристская карта. - 1:3 000 000. - М.: ГУГК, 1989. - 1к.; 41x11 см. слож. 24x14 см. - Без сетки.
30. По Ваяямо. Водный маршрут: туристская схема. - 1:100 000. - М.: ГУГК, 1990. 1а. (6 схем) 1 текст, ил.; слож. 27x12 см.
31. Население СССР : для ВУЗов / сост. по материалам Всесоюз. переписи населения СССР 1979г.: адм.-террит. деление - на 1 янв. 1979г. - 1:4 000 000; прция конич. равнопр. - М.: ГУГК, 1986. - 1к. (4л.).
32. Орографическая карта мира : для ВУЗов. — 1:15 000 000; поликон. прция ЦНИИГАиК. - М.: ГУГК, 1990. - 1к. (4 л.).
33. Почвенная карта (Алтайский край). - 1:3 500 000 // Атлас Алтайского края. - М., 1991.-е. 20.
34. Контурные карты по географии для 10 кл. / сост. и подг. к печати ПКО «Картография» в 1984 г. - Испр. в 1992г. - М-бы разные. - М.: Роскартография, 1992. Атлас однотомный
35. Атлас мира. Третье издание. - М.: Роскартография, 1999. - 1 атл. (563с.)
36. Атлас сельского хозяйства Якутской АССР. - М.: ГУГК, 1989.
37. Мир и человек: географический атлас / сост. и подг. к печати ПКО «Картография» в 1985 г. - Испр. в 1991 г. - М., 1991.
38. Москва. Атлас туриста / отв. ред. С.В. Смигельская; худож. оформл. М.В. Ботвинко и др. - М., 1990. Отдельный том многотомного атласа
39. Национальный атлас России. Том 1. Общая характеристика территории. - М.: АСТ, 2008. Электронные ресурсы: локального и удаленного доступа
40. Цветков В. Я. Компьютерная графика: рабочая программа [Электронный ресурс]: для студентов заоч. формы обучения геодез. и др. специальностей. — Электрон, дан. и прогр. Щ+ М.: МИИГАиК, 1999. — 1 дискета. — № гос. регистрации 0329900020.
41. Атлас-98 [Электронный ресурс]: 3D : самый подроб. полностью трехмер. ат-лас мира. — Электрон, дан. и прогр. — [Б. м.], 1998. — 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).
42. Демографический ежегодник России, 2007 [Электронный ресурс] - М.: Фед. служба гос. статистики, 1999 -. - Режим доступа: http://www.gks.ru/bgd/regl/ Б07_1 б/Main.htm (дата обращения 31.01.2008). Сост. Ю.С.Билич, Е.Ю.Баева

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский технический колледж»

Цикловая комиссия _____
(наименование)

Специальность _____
(код, наименование специальности)

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ/КУРСОВАЯ РАБОТА

Тема: ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ И УСТРОЙСТВА КОРМОВЫХ УГОДИЙ
В ОАО «ЗАРЯ» ХАБАРОВСКОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Студент	_____ (подпись)	_____ ФИО
Руководитель работы	_____ (подпись)	_____ ФИО
Нормоконтролер	_____ (подпись)	_____ ФИО

Хабаровск – 2020г.

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский технический колледж»

Цикловая комиссия _____
(наименование)

Задание

На курсовой проект/ курсовую работу

Студент _____
(Ф.И.О.)

_____ (код и наименование специальности)

_____ (группа)

1. Тема _____

2. Срок сдачи студентом курсового работы/ курсовой работы:

_____ 20__ г.

3. Перечень вопросов, подлежащих разработке в курсовом проекте/ курсовой работе

4. Перечень иллюстрационного материала (графический материал с точным указанием обязательных чертежей или раздаточный материал с точным указанием наименования таблиц или рисунков или презентации):

Руководитель курсового работы/
курсовой работы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению студент

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

План – график выполнения
курсового работы/ курсовой работы

Наименование разделов КП/КР (определяется цикловой комиссией)	Недели					
	1	2	3	4	5	6
Введение, подбор литературы, чертежей	—					
Теоретическая часть		—				
Практическая часть			—			
Графическая часть				—		
Заключение, оформление					—	
Защита						—

Руководитель курсового проекта/ курсовой работы _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Срок окончания курсового работы/ курсовой работы «__» _____ 20__ г.