МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХТК
_____А.И. Шишкин
«_____»_____2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся по основным программам профессионального обучения в КГБ ПОУ ХТК

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся по основным программам профессионального обучения в КГБ ПОУ ХТК разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и Уставом КГБ ПОУ ХТК.

2 Основные положения

2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных программ профессионального обучения (далее – ОППО) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский технический колледж» (далее колледж).

2.2 Организация образовательного процесса по основным программам профессионального обучения в колледже осуществляется в

соответствии с графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и ОППО для каждой профессии.

2.3 Продолжительность обучения по ОППО определяются конкретной программой профессионального обучения, разработанной на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4 Образовательная деятельность по ОППО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой профессии.

2.5 Учебный год в колледже для обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с основной программой профессионального обучения, годовым календарным учебным графиком.

2.6 В процессе освоения ОППО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.7 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.8 Для учебных групп, в численности которых 50 % и более обучающихся с инвалидностью, максимальный объем аудиторной учебной нагрузки может составлять не более 30 академических часов в неделю.

2.9 Продолжительность учебной недели составляет 5-6 рабочих дней.

2.10 Продолжительность учебной недели для учебных групп, в численности которых 50 % и более обучающихся с инвалидностью может составлять 5 рабочих дней.

2.11 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 45 минут. Перерывы между

занятиями составляют 10 минут. Занятия начинаются с 08.30. Для организации обеда предусмотрен 1 перерыв 30 минут.

2.12 В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий – уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практики.

2.13 Численность обучающихся в учебной группе составляет до 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятии, учебных занятий по дисциплинам, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 10 человек.

2.14 Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации ОППО

2.15 Учебная и производственная практики проводятся на базе мастерских колледжа, производственная практика в условиях производства, в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

2.16 В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОППО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах.

2.17 Основным документом учета успеваемости и посещаемости обучающимися занятий являются журналы теоретического и производственного обучения, предметные ведомости, сводные ведомости, ведомость квалификационного экзамена, которые хранятся в колледже в соответствии с номенклатурой дел.

2.18 Контроль качества проведения занятий осуществляет администрация колледжа.

3 Заключительные положения

3.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до издания нового Положения.

3.2 В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных норм, локальный акт подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

Рассмотрено и согласовано на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 04 декабря 2018г.